

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»  
Энгельсский технологический институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по СПДО

О.Г. Коваленко

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**учебной дисциплины**  
**ОП.03 Менеджмент**

по специальности:


38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Энгельс 2023

## РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦМК 38.02.03

Председатель ПЦМК

 /М.Л. Ермакова

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 11

от «23» июня 2023 г.

## РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 9

от «28» июня 2023 г.

## ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

**РАЗРАБОТЧИК:** Ермакова М.Л., преподаватель спецдисциплин ОСПДО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1 Пояснительная записки.....	
2 Входной контроль.....	
3 Рубежный контроль.....	
4. Межсессионная аттестация.....	
5. Промежуточная аттестация.....	

## Пояснительная записка

В результате освоения учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике следующими умениями, знаниями, профессиональными компетенциями, общими компетенциями.

Основная цель изучения учебной дисциплины - освоение базовых теоретических знаний и приобретение практических умений в управленческой деятельности; приобретение базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений; воспитание у студентов профессионального подхода к работе, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

### **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационную структуру управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям).

### **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции и виды менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение.

Общие компетенции, включающие в себя способность:

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

**ПК 1.1.** Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

**ПК 1.2.** Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

**ПК 1.3** Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

**ПК 2.1.** Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

**ПК 2.2.** Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

**ПК 2.4.** Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

**ПК 3.2.** Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

**ПК 4.1.** Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

### **Структура КОС**

В КОС по учебной дисциплине ОП.03 Менеджмент включены:

**1) текущий контроль успеваемости:**

- входной контроль знаний;
- рубежный контроль успеваемости;
- межсессионную аттестацию.

**2) промежуточная аттестация.**

- дифференцированный зачет.

### **Информационное обеспечение реализации программы**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Печатные издания**

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Куприянов, Ю. В. Основы теории управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15270-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488129>

2. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495380>

3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489986>

4. Казначевская, Г.Б., Менеджмент : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL:<https://book.ru/book/943927> — Текст : электронный.

5. Грибов, В.Д., Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 275 с. — ISBN 978-5-406-09578-2. — URL:<https://book.ru/book/943205> — Текст : электронный.

6. Сетков, В.И., Менеджмент : учебное пособие / В.И. Сетков. — Москва : КноРус, 2022. — 149 с. — ISBN 978-5-406-09536-2. — URL:<https://book.ru/book/943184> — Текст : электронный.

7. Сафронова, Н.Е., Основы менеджмента. Курс лекций : учебно-методическое пособие / Н.Е. Сафронова. — Москва : Русайнс, 2022. — 57 с. — ISBN 978-5-4365-9000-4. — URL:<https://book.ru/book/942553> — Текст : электронный.

#### **Интернет-ресурсы:**

8. <http://www.aup.ru> - Административно-Управленческий Портал - Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

9. <http://www.ptpu.ru> - Сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». Публикации, статьи и методические материалы по менеджменту.

10. Информационная система ГАРАНТ

11. Информационная система Консультант Плюс

#### **Электронно-библиотечная система:**

Доступ авторизованных пользователей через Интернет

«ЭБС IPRbooks», ООО «Ай Пи Эр Медиа»

ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», ООО «Политехресурс»

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»

«ЭБС elibrary», ООО «РУНЭБ»

ЭБС «ЮРАЙТ»

ЭБС «Book.ru»

### **Текущий контроль успеваемости**

#### **Входной контроль**

##### **Задание 1 (теоретическое)**

1. Какое значение имеет понятие «менеджмент»?
2. Что изучает наука «менеджмент»?
3. Понятие определения «деловая беседа»?
4. История развития менеджмента.
5. Сущность менеджмента?
6. Понятие конфликта
7. Функции менеджмента.

### Инструкция по выполнению работы

На выполнение работы отводится 15 минут для ответа на поставленные вопросы.

#### Критерии оценивания:

Оценка «5» выставляется, если студент логично изложил содержание ответов на теоретические вопросы, правильно использовал научную терминологию в контексте ответов; обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия социальных наук; грамотно излагает свою точку зрения.

Оценка «4» выставляется, если в ответе допущены малозначительные ошибки, недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем в процессе уточнения ответа самостоятельно не даны необходимые поправки и дополнения.

Оценка «3» выставляется, если в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания; задание выполняется с помощью наводящих вопросов преподавателя.

### Рубежный контроль

#### Раздел 1. Основы менеджмента

##### Задание 1.

Раскройте развитие принципов менеджмента в историческом аспекте и заполните таблицу.

Принципы научного менеджмента Фредерика У.Тейлора	1. 2. .
Принципы производительности Гаррингтона Эмерсона	1. 2. .
Принципы управления Анри Файоля	1. 2. .
Принципы организации Джеймса Муни и Алана Рейли	1. 2. .
Принципы управления и организации Лютера Гьюлика и Линдэлла Урвика	1. 2. .

**Задание 2.** Охарактеризуйте современные принципы менеджмента. В чем заключается их универсальность? Ответ обоснуйте.

#### Раздел 2. Теория организации

##### Задание 1.

На основе исходных данных определить факторы внешней и внутренней среды и занести их в таблицу:

Факторы внутренней среды	Факторы внешней среды	
	Прямого воздействия	Косвенного воздействия

Исходные данные:

1. Организационная культура
2. Потребители
3. Уровень образования населения, обеспечение объектами культуры
4. Объединенный показатель качества подготовки специалистов, поступающих в организацию
5. Акционеры
6. Демократические преобразования, количество политических фракций
7. Структура организации
8. Поставщики
9. Темпы инфляции, дефицит бюджета, конкурентоспособность страны, уд. вес частной собственности, уровень развития финансовой системы страны
10. Технология
11. Удельный вес числа ученых в численности работающих страны
12. Конкуренты
13. Законодательство по налоговой системе и внешнеэкономической деятельности
14. Физико-географические условия (климатические факторы, оценка основных природных ресурсов страны и ее место в мировом сообществе, извлечение из недр природных ресурсов интенсивность по отношению к общим запасам и степень извлечения)
15. Миграция населения
16. Местные органы управления
17. Демографическая обстановка
18. Правительственные органы
19. Союзы и общества
20. Уровень компьютеризации страны
21. Экологические факторы
22. Продолжительность жизни населения.
23. Способ выполнения работы.
24. Количество забастовок с числом участников более 100 в стране
25. Прогноз изменения уровня доходов населения
26. Контакты с агентствами по оказанию маркетинговых услуг
27. Количество горячих точек в мире
28. Построение системы управления на предприятии
29. Затраты в бюджете страны на поддержание экосистемы страны
30. Удельный вес изобретений и патентов страны в фонде мирового сообщества
31. Связи с кредитно-финансовыми учреждениями
32. Показатель качества информации, поступающей на предприятие
33. Качество прокурорского надзора за соблюдением федеральных правовых актов

### **Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике**

#### **Задание.**

Изучив предложенные ситуации, выполните следующие задания:

1. Охарактеризуйте системы контроля, описанные в ситуациях ниже, с использованием классификационных признаков.
2. Заполните бланк ответов.

#### **Бланк ответов**

<b>№ п/п</b>	<b>Классификационные признаки видов контроля</b>	<b>Характеристики систем контроля по критериям классификации:</b>
------------------	--	---



		1	2	3	4
1.	По времени осуществления				
2.	По степени охвата контролем				
3.	По периодичности выполнения контр. операций				
4.	По характеру контроля				
5.	По стадиям производственного процесса				
6.	По возможности дальнейшего использования объекта контроля				
7.	По субъекту контроля				

#### **Раздел 4. Интеграционные процессы в менеджменте**

##### **Задание 1.**

##### **Ответить на следующие вопросы:**

1. Чем управленческие решения отличаются от всех остальных?
2. По каким критериям можно классифицировать управленческие решения?
3. Чем определяется своевременность принятия решения?

##### **Задание 2.**

Управленческое решение проходит три стадии: подготовка, принятие и реализация. Укажите, к какой из этих трех стадий относятся следующие действия (заполните таблицу):

- выработка вариантов решения;
- разработка организационного плана реализации решения; - разъяснение; - сбор и обработка информации;
- контроль выполнения решения;
- формулирование проблемы, которую необходимо решить;
- описание проблемы;
- разъяснение обязанностей исполнителя решений;
- выбор средств реализации решений;
- консультации со специалистами;
- учет дополнительных факторов, связанных с решаемой проблемой.

Подготовка управленческого решения (1 –я стадия)	Принятие управленческого решения (2-я стадия)	Реализация управленческого решения (3-я стадия)

#### **Межсессионная аттестация**

##### **Вопросы для устного опроса студентов при проведении межсессионной аттестации**

1. В чем состоит сущность менеджмента?
2. Перечислите характерные особенности современного менеджмента?
3. Какими основными качествами должен обладать менеджер?
4. В чем заключаются особенности менеджмента в области профессиональной деятельности?
5. В чем состоит содержание процесса управления?
6. Какова сущность цикла менеджмента?
7. Почему цикл менеджмента является основой управленческой деятельности?
8. Из каких этапов состоит процесс планирования деятельности на предприятии?
9. Что такое мотивация труда и каковы её критерии?
10. Каковы основы формирования мотивационной политики организации?
11. Каковы основные правила работы с группой?
12. Какие методы управления относятся к экономическим?
13. Какие методы управления относятся к организационно-распорядительным?
14. Каковы правила ведения деловой беседы?
15. Из каких этапов состоит любая деловая индивидуальная беседа?
16. Какие управленческие решения существуют?
17. Какие подходы к классификации управленческих решений вы можете назвать?
18. Какие существуют главные инструменты выполнения функции контроля?
19. Какие задачи выполняет контроль в управленческой деятельности?
20. Назовите основные типы и структурные составляющие конфликтной ситуации.
21. Охарактеризуйте современные формы и методы отбора персонала.
22. В чем суть процедуры подбора и оценки персонала.
23. Назовите особенности деятельности в сфере информационных систем и программирования.
24. Охарактеризуйте основные задачи организационно-управленческой деятельности (менеджмента) в сфере информационных систем и программирования

#### **Критерии оценивания:**

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

## **ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

### **Паспорт фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **1.1 Цели и задачи промежуточной аттестации**

Целью промежуточной аттестации является проверка и оценка уровня освоения обучающимися знаний, умений ОП.03 Менеджмент и сформированности компетенций.

Главной задачей промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия результата освоения знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **1.2. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (1 семестр)**

#### **1.3 Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

#### **1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

Аттестация проводится в кабинете менеджмента.

## **1.5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **Задания для дифференцированного зачета по дисциплине ОП.03 Менеджмент**

#### **Время проведения дифференцированного зачета**

На выполнение дифференцированного зачета отводится 90 минут.

#### **Структура дифференцированного зачета**

Дифференцированный зачет состоит из 2 частей:

- обязательная :
  - часть А содержит тестовое задание из 20 вопросов;
  - часть Б содержит теоретический вопрос;
- дополнительная:
  - решение производственных ситуаций или задач.

Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями рабочей программы по учебной дисциплине ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности.

Дополнительная часть включает задания более высокого уровня сложности.

Варианты дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах дифференцированного зачета находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания.

#### **Инструкция по выполнению работы**

На выполнение дифференцированного зачета отводится 90 минут. Выполняйте задания в любом порядке.

#### **Обязательная часть**

##### **Часть А – Тестирование**

##### **Выберите один правильный ответ.**

1. Менеджмент – это:

А) Система программно-целевого управления, перспективного и текущего планирования, организации производства и реализации продукции. Умение достигать поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей.

Б) Умение применять теорию менеджмента, использовать накопленный опыт, творчески управлять организацией.

В) Основополагающие идеи или правила поведения руководителей по осуществлению своих управленческих функций.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9.**

2. Цикл менеджмента, включает в себя.....

А) Планирование, организация, мотивация, контроль.

Б) Планирование, организация, контроль.

В) Планирование, мотивация, контроль.

Г) Организация, мотивация, контроль.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-1.1.**

3. Контроль-это:

А) Заключается в наблюдении за ходом производственных процессов, выявлении отклонения от них. С помощью учета результатов работы достигается оценка ее итогов.

Б) Организация и управление производством продукции.

В) Организация хода производства.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-3.2, ПК-4.1.**

4. Метод управления - это:

А) Совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения целей;

Б) Воздействие на конкретную ситуацию;

В) Планирование, организация, мотивация и контроль.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4.**

5. Какие методы управления можно отнести к социально-психологическим методам?

А) Убеждение, соревнование, критика и самокритика, производственные совещания, личный пример;

Б) Планирование, убеждение, анализ;

В) Личный пример, авторитет, приказ;

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4.**

6. Какие методы управления относятся к экономическим методам?

А) планирование, анализ, ценообразование, финансирование, хозрасчет;

Б) приказ, распоряжение, консультации, совет

В) планирование, приказ, консультации, финансирование, совет, хозрасчет

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4.**

7. Какие методы управления относятся к организационно-распорядительным методам?

А) приказ и распоряжение;

Б) консультации;

В) разъяснение, совет, общение;

Г) приказ и консультации;

Д) совет и распоряжение;

Е) приказ и распоряжение; консультации; разъяснение, совет, общение.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.4.**

8. Совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения целей - это:

А) метод управления;

Б) управленческие решения;

В) процесс управления.

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.4.**

9. По решаемым задачам, управленческие решения различают:

А) информативные, организационные, оперативные;

Б) выборочные и систематические;

В) производственные, сбытовые, финансовые, плановые, кадровые;

Г) единоличные, коллегиальные, коллективные;

Д) запрограммированные и незапрограммированные;

**Проверяемые компетенции: ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.**

10. По степени охвата проблемы, управленческие решения бывают:

А) информативные, организационные, оперативные;

Б) выборочные и систематические;

В) производственные, сбытовые, финансовые, плановые, кадровые;

- Г) единоличные, коллегиальные, коллективные;
- Д) запрограммированные и незапрограммированные;

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

11. Исполнительские решения - это решения, которые носят рутинный характер и направлены на обеспечение выполнения, прежде всего отдельных позиций решений.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

12. По формам принятия решения подразделяются на единоличные, коллегиальные, коллективные

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

13. По методам решения проблем, решения различают на решения, основанные на интуиции; знаниях и здравом смысле; рационализме; комбинации подходов

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

14. Позиция, предполагающая человека действовать целенаправленным образом; процесс побуждения себя и других людей к действиям, позволяющим достичь целей организации – это миссия.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-3.2.

15. Заработная плата, рабочая среда, стабильность, собственное развитие, полезность работы, интерес к работе – это факторы мотивации.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1.

16. Сумма общечеловеческих и профессиональных ценностей, и убеждений, которые вместе с менеджером разделяют работники предприятия - это корпоративная культура

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1.

17. К факторам прямого воздействия внешней среды относятся: государство, конкуренты, потребители, поставщики, профсоюзы.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

18. Менеджмент как умение, талант управлять людьми признается искусством.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1.

19. Чтобы достичь результатов в экстремальных условиях менеджеру следует использовать стиль управления авторитарный.

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

20. Родиной менеджмента является США

**Проверяемые компетенции:** ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2.

#### Шкала перевода баллов в отметки

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
---------	---

«5» (отлично)	20 – 19
«4» (хорошо)	18 – 16
«3» (удовлетворительно)	15 – 10
«2» (неудовлетворительно)	менее 10

#### Ключ ответов к тестовым заданиям

№ Вопросы	Правильный ответ	Проверяемые компетенции
1	а	ОК-1-9.
2	а	ОК-1-9, ПК-1.1
3	а	ОК-1-9, ПК-3.2, ПК-4.1
4	а	ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4
5	а	ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4
6	а	ОК-1-9, ПК-2.1, ПК-2.4
7	е	ОК-1-9, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.4
8	а	ОК-1-9, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.4
9	б	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
10	а	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
11	Исполнительские решения	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
12	единоличные, коллегиальные, коллективные	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
13	решения, основанные на интуиции; знаниях и здравом смысле; рационализме; комбинации подходов	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
14	миссия	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
15	мотивации	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1
16	корпоративная культура	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1
17	государство, конкуренты, потребители, поставщики, профсоюзы.	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.4, ПК-3.2, ПК-4.1.
18	искусством	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
19	авторитарный	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2
20	США	ОК-1-9, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-3.2

#### Часть Б - Теоретический вопрос

##### Список теоретических вопросов

1. Понятие и сущность менеджмента.

2. Стили руководства.
3. Современный менеджер и требования предъявляемые к нему.
4. Функции менеджмента: мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.
5. Экономические методы управления.
6. Содержание процесса управления.
7. Управленческое решение. Подходы и классификация управленческих решений.
8. Уровни принятия решений.
9. Система планирования на предприятии.
10. Методы принятия решений.
11. Трудовые ресурсы как объект управления.
13. Отбор и оценка персонала.
14. Значение и основные элементы мотивации.
15. Первичные и вторичные потребности.
16. Организационно-распорядительные методы управления.
17. Контроль и его понятие.
18. Технология и правила контроля.
19. Этапы контроля.
20. Виды контроля.
21. Социально-психологические методы управления.
22. Специфика менеджмента в России.
23. Правила ведения бесед.
24. Функции менеджмента: организация и планирование.
25. Организация собеседование с персоналом.

### **Дополнительная часть**

Практические задания:

#### **Задание 1.**

Произведите анализ приведенных в таблице целей различных коммуникаций. Определите, какие из них ставят перед собой нисходящие, восходящие, горизонтальные и диагональные коммуникации, и заполните таблицу.

1	Постановка задач исполнителям	
2	Координация работ подразделений аппарата управления	
3	Получение достоверной информации о конечных результатах работы	
4	Интеграция усилий подразделений аппарата управления для решения комплексных проблем	
5	Обеспечение обратной связи о полученных заданиях	
6	Обеспечение обратной связи для оценки результатов работы	
7	Эффективное использование всех видов ресурсов в организации	
8	Разрешение межгрупповых конфликтов в организации	
9	Изучение мнения коллектива по интересующей проблеме	
10	Обмен информацией	
11	Обеспечение социальной поддержки подчиненных	



12	Инструктирование по выполнению работы	
13	Разрешение внутригрупповых конфликтов	
14	Повышение оперативности решения управленческих проблем	

### Эталоны ответов:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Н	Г	В	ГД	В	НВ	НГД	ГВ	В	Г	Н	Н	НВ	НГВД

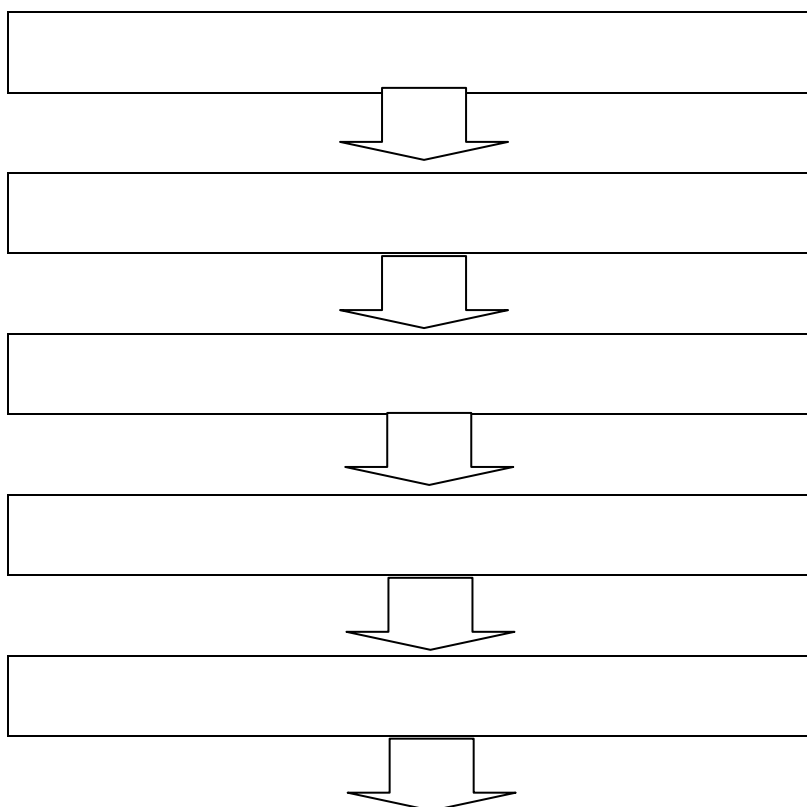
### Задание 2

Социальная ориентация бизнеса в Японии – важная составляющая часть национального стиля менеджмента. Известное выражение:

«Процветающая фирма – богатое общество » подтверждается впечатляющими успехами японской экономики и высокого уровня жизни населения.

Из предложенных далее произвольно расположенных формулировок, отражающих стратегию японской фирмы «Орион» и методы её реализации, составьте логически построенный алгоритм, характеризующих социально – ориентированный менеджмент этой фирмы:

- доходы от покупателя – источник инвестиций в научно- исследовательские и опытно- промышленные работы (НИОПР) и оборудование;
- часть прибыли направляется на социальные нужды и благотворительность;
- поставщик получает хорошего покупателя;
- главная цель компании – её развитие;
- часть прибыли в виде налога пойдёт на пользу общества;
- компания получает уважение в местном обществе;
- производство товаров станет лучшего качества и по более низким ценам;
- часть прибыли пойдёт на дополнительные выплаты сотрудникам фирмы;
- развитие фирмы ведёт к увеличению занятости населения;
- покупатель получает надёжного поставщика.



## 1.6 Критерии оценки

### 1.6.1. Критерии оценки (Дифференцированный зачет)

	Критерии оценки результатов выполнения теоретического задания	Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл – 2,0
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует глубокое, полное знание и понимание учебного материала;</li> <li>- дает точное определение и истолкование основных понятий, терминов;</li> <li>- при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, делает правильные выводы;</li> <li>- последовательно, чётко, связно, логично и безошибочно излагает учебный материал;</li> <li>- правильно и обстоятельно отвечает на сопутствующие вопросы</li> </ul>	2
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует знание и понимание учебного материала;</li> <li>- в основном правильно, без изменения основной сути, дает определения понятий, терминов;</li> <li>- при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, выводы верные, но недостаточно аргументированы;</li> <li>- учебный материал излагает в определенной логической последовательности</li> <li>- при ответе на вопрос допускает несущественные ошибки и (или) не более двух недочетов, которые студент может исправить самостоятельно при требовании преподавателя;</li> <li>- дает правильные ответы на сопутствующие вопросы</li> </ul>	1,5
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрывает основное содержание учебного материала;</li> <li>- допускает ошибки в определении и истолковании основных понятий, терминов, которые может исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;</li> <li>- самостоятельно формулирует ответ на вопрос, приводит частично верные аргументы, отдельные выводы нельзя считать верными и обоснованными;</li> <li>- нарушена логическая последовательность изложения учебного материала, при ответе на вопрос допущена одна грубая ошибка и (или) более двух недочетов;</li> <li>- студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы</li> </ul>	0,5
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрывается основное содержание учебного материала;</li> <li>- не знает или дает неверное определение и истолкование основных понятий, методик;</li> <li>- даются неверные ответы на вопросы</li> </ul>	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>2</b>

№	Критерии оценки результатов выполнения практического задания	Баллы за критерии оценки
1	Аргументированность ответа	Максимальный балл -1,0 балл

	при решении приводит верные, достаточные аргументы, вывод верно обоснован	1,0
	при решении приводит частично верные, не достаточные аргументы, вывод частично верно обоснован	0,5
	приводит недостаточные аргументы, вывод неверно обоснован	0
<b>2</b>	<b>Построение выводов</b>	<b>Максимальный балл – 1,0 балл</b>
	- демонстрирует самостоятельный глубокий анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, обоснованный	1,0
	- демонстрирует самостоятельный анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, частично обоснованный	0,5
	- анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией произведен недостаточно полно; - вывод частично верный, недостаточно обоснованный	0,25
	- испытывает значительные затруднения при анализе данных в соответствии с предложенной ситуацией, - вывод не верный, обоснование отсутствует	0
<b>3</b>	<b>Устное объяснение текста</b>	<b>Максимальный балл – 1,0 балл</b>
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - объяснение решения задания последовательное, связное, логичное; - правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)	1,0
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,5
	- при использовании терминологии обнаруживаются неточности, студент не всегда понимает смысл понятий; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,25
	- неверно использована терминология, студент не понимает смысл понятий; - полностью нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом пришел к решению задания) - студент дает неверные ответы на сопутствующие вопросы	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>

Результаты выполнения теоретического задания и результаты выполнения практического задания суммируются. Формируется свод результатов, полученные результаты соотносятся с 5-бальной системой оценки:

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания</b>
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	$\leq 2,9$